



KEMENTERIAN PENGAJIAN TINGGI



# SASARAN KERJA UTAMA 2021

<b>Bil.</b>	<b>Isi Kandungan</b>	<b>m/s</b>	<b>Bil.</b>	<b>Isi Kandungan</b>	<b>ms/</b>
1	Jawatankuasa Akademik	1-2	12	Unit Penerangan & Promosi	20-21
2	Unit Fesyen dan Pakaian	3-5	13	Unit Keusahawanan	22-23
3	Unit Pengajian Am	6	14	Unit Kualiti	24-25
4	Unit Penyelidikan & Inovasi	7-8	15	Unit Pembangunan	26-27
5	Unit Pendidikan Sepanjang Hayat	9-10	16	Unit Inspektorat Dalaman	28-29
6	Unit Pengambilan	11-12	17	Unit Aset	30
7	Unit Belia dan Sukan	13	18	Unit Latihan Staff	31-33
8	Unit Pembangunan Pelajar	14-15	19	Unit Keselamatan, Kesihatan & Kebersihan	34
9	Unit Peperiksaan	16	20	Unit ICT	35
10	Unit Perhubungan Industri & Alumni	17-18	21	Unit Pentadbiran	36-37
11	Unit Multimedia dan Sumber	19	22	Pengesahan	38

PERANCANGAN STRATEGIK  
KOLEJ KOMUNITI PAGOH TAHUN 2021

PERANCANGAN STRATEGIK  
KOLEJ KOMUNITI PAGOH TAHUN 2021

JAWATANKUASA AKADEMIK

JAWATANKUASA AKADEMIK

Bil	Objektif Strategik	Rasional	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	Pencapaian 2021	Aktiviti yang dilaksanakan	Tarikh Pelaksanaan	Catatan
1	Merancang keperluan P&P mengikut modul.	Memastikan P&P berjalan lancar mengikut keperluan.	2 kali Mesyuarat Akademik				
2	Menyiapkan dan mengedarkan jadual waktu 1 minggu sebelum P&P bermula	Memastikan P&P berjalan lancar sepanjang masa.	1 minggu sebelum PdP bermula				
3	Memantau penyediaan FRP secara berkala	Memastikan pensyarah membuat perancangan dan persediaan awal sebelum P&P.	2 kali pencerapan setahun bagi setiap pensyarah				
4	Membuat semakan FRP pada setiap semester.	Memastikan pensyarah menyediakan FRP mengikut panduan dan tatacara yang ditetapkan.	2 kali semakan FRP				

**PERANCANGAN STRATEGIK**  
**KOLEJ KOMUNITI PAGOH TAHUN 2021**

**JAWATANKUASA AKADEMIK**

Bil	Objektif Strategik	Rasional	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	Pencapaian 2021	Aktiviti yang dilaksanakan	Tarikh Pelaksanaan	Catatan
5	Memantau rekod Folio Pelajar	Memastikan penilaian berterusan dilaksanakan mengikut perancangan.	100% folio pelajar dipantau sepanjang tahun				
6	Pembudayaan Bahasa Inggeris	Memastikan pembudayaan Bahasa Inggeris dilaksanakan di kalangan pensyarah dan pelajar.	2 kali				

\*setiap unit sila lengkapkan semua KPI mengikut bidang masing-masing.

\* sila asingkan mengikut setiap unit.

**PERANCANGAN STRATEGIK**  
**KOLEJ KOMUNITI PAGOH TAHUN 2021**

UNIT SIJIL FESYEN DAN PAKAIAN							
Bil	Objektif Strategik	Rasional	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	Pencapaian 2021	Aktiviti yang dilaksanakan	Tarikh Pelaksanaan	Catatan
1	Merancang Anggaran Belanja mengurus (ABM) bagi keperluan bahan, peralatan dan sebagainya bagi tujuan PdP setiap semester dan tahunan	Memastikan peruntukan untuk pembelian bahan luak diurus mengikut keperluan PdP	1 kali setahun setahun				
2	Menghantar pelajar menyertai pertandingan MYCCSKILL 2021	Mensasarkan 2 orang pelajar yang layak terpilih untuk mewakili KKpj ke MYCCSKILL 2021 nanti diberi latihan yang secukupnya untuk memantapkan skill jahitan mereka	mensasarkan 2 orang pelajar yang layak terpilih untuk mewakili kkpj ke MYCCSKILL 2021 diberi latihan yang secukupnya untuk memantapkan skill jahitan				

**PERANCANGAN STRATEGIK**  
**KOLEJ KOMUNITI PAGOH TAHUN 2021**

UNIT SIJIL FESYEN DAN PAKAIAN							
Bil	Objektif Strategik	Rasional	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	Pencapaian 2021	Aktiviti yang dilaksanakan	Tarikh Pelaksanaan	Catatan
3	Menghantar pensyarah menyertai pertandingan dalam bidang fesyen.	Memastikan 1 orang pensyarah yang layak terpilih untuk mewakili KKPJ ke Pertandingan dalam kategori Fesyen dan akan diberi latihan yang secukupnya untuk memantapkan skill jahitan mereka	Peserta akhir Myskills Malaysia 2021				
4	Menyemak RMS/FRP pensyarah pada setiap awal semester	Memastikan pensyarah menyediakan RMS/FRP mengikut panduan dan tatacara yang ditetapkan.	Memastikan pensyarah menyediakan RMS/FRP mengikut panduan dan tatacara yang ditetapkan				

**PERANCANGAN STRATEGIK**  
**KOLEJ KOMUNITI PAGOH TAHUN 2021**

UNIT SIJIL FESYEN DAN PAKAIAN							
Bil	Objektif Strategik	Rasional	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	Pencapaian 2021	Aktiviti yang dilaksanakan	Tarikh Pelaksanaan	Catatan
5	Membuat Lawatan Akademik	Memberi peluang kepada pelajar untuk melihat peluang pasaran kerja di luar selepas tamat pengajian nanti	1 kali setahun				Gabungan program bersama Unit LI
6	Merancang program "Fashion Show"	Melibatkan semua pelajar Semester 3 Sesi Dis 2020	1 kali setahun				Gabungan program bersama unit HEP
7	TOT pensyarah	Mengasah kepakaran pensyarah dalam bidang reskilling & upskilling.	6 orang pensyarah terlibat iaitu Normah, Masithah, Junita, Nooramimah, Hasrol dan Azlan				Gabungan program bersama unit Latihan staf

**PERANCANGAN STRATEGIK**  
**KOLEJ KOMUNITI PAGOH TAHUN 2021**

UNIT PENGAJIAN AM							
Bil	Objektif Strategik	Rasional	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	Pencapaian 2021	Aktiviti yang dilaksanakan	Tarikh Pelaksanaan	Catatan
1	Membuat semakan FRP pada setiap semester	Memastikan pensyarah menyediakan FRP mengikut panduan dan tatacara yang ditetapkan.	2 kali semakan				
2	TOT pensyarah	Mengasah kepakaran pensyarah dalam bidang reskilling & upskilling.	semua pensyarah terlibat				
3	Membuat program yang berkaitan dengan subjek pengajian am	Melahirkan graduan yang holistik, berciri keusahawanan dan seimbang sejajar dengan Falsafah Pendidikan Kebangsaan untuk melahirkan insan yang menyeluruh dan bersepadu dari segi intelek, rohani, emosi dan jasmani.	1 kali setahun				

\*setiap unit sila lengkapkan semua kpi mengikut bidang masing-masing.

\* sila asingkan mengikut setiap unit.

**PERANCANGAN STRATEGIK**  
**KOLEJ KOMUNITI PAGOH TAHUN 2021**

<b>UNIT R&amp;I</b>							
Bil	Objektif Strategik	Rasional	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	Pencapaian 2021	Aktiviti yang dilaksanakan	Tarikh Pelaksanaan	Catatan
1	Menyertai Pertandingan Inovasi dari kalangan pensyarah	Mengasah bakat pensyarah dalam bidang inovasi dan kriteria utama kenaikan pangkat	Memastikan 3 org pensyarah menyertai Pertandingan Inovasi dari kalangan pensyarah				
2	Menyertai Seminar Penyelidikan Pembentangan dari kalangan pensyarah	Melengkapkan syarat utama kriteria kenaikan pangkat	Memastikan 1 org pensyarah menyertai Seminar Penyelidikan Pembentangan dari kalangan pensyarah				
3	Mengadakan Pertandingan Inovasi dari kalangan pelajar	Mengasah bakat pelajar dalam bidang inovasi dan pemikiran secara kritis dan inovatif	Memastikan 10 org pelajar menyertai Pertandingan Inovasi dari kalangan pelajar				

**PERANCANGAN STRATEGIK  
KOLEJ KOMUNITI PAGOH TAHUN 2021**

UNIT R&I							
Bil	Objektif Strategik	Rasional	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	Pencapaian 2021	Aktiviti yang dilaksanakan	Tarikh Pelaksanaan	Catatan
4	Memenangi pingat dari mana-mana pertandingan inovasi	Mewujudkan pesaingan sihat diantara peserta	Memastikan sekurang-kurangnya memenangi 1 pingat dari mana-mana kategori yang dipertandingkan				
5	Melestari ekosistem penyelidikan dan inovasi	memastikan KPI 25 didalam sistem PERSIST tercapai	1 Kertas penyelidikan lengkap yang disediakan oleh pensyarah Kolej Komuniti pada tahun semasa yang diterbitkan samada di dalam digest / jurnal / buku / prosiding pada peringkat zon / kebangsaan / antarabangsa.				

\*setiap unit sila lengkapkan semua kpi mengikut bidang masing-masing.

\* sila asingkan mengikut setiap unit.

**PERANCANGAN STRATEGIK**  
**KOLEJ KOMUNITI PAGOH TAHUN 2021**

**UNIT PENDIDIKAN SEPANJANG HAYAT**

Bil	Objektif Strategik	Rasional	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	Pencapaian 2021	Aktiviti yang dilaksanakan	Tarikh Pelaksanaan	Catatan
1	Bilangan keseluruhan peserta kursus pendek	Memastikan bilangan keseluruhan peserta kursus pendek tercapai	Jumlah asal KPI ialah 578 orang dikurangkan kepada 289 orang, merujuk kepada Kamus KPI JPPKK 2020 Versi 2.00				
2	Bilangan jam mengajar kursus pendek	Memastikan bilangan 56 jam mengajar kursus pendek oleh pensyarah tercapai	80%				
3	Bilangan peserta kursus pendek	Memastikan bilangan peserta kursus pendek oleh pensyarah tercapai	80%				
4	Bilangan peserta PISH	Memastikan bilangan peserta PISH tercapai	60				

**PERANCANGAN STRATEGIK  
KOLEJ KOMUNITI PAGOH TAHUN 2021**

UNIT PENDIDIKAN SEPANJANG HAYAT							
Bil	Objektif Strategik	Rasional	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	Pencapaian 2021	Aktiviti yang dilaksanakan	Tarikh Pelaksanaan	Catatan
5	Melaksanakan kursus pendek bermodular	Membudayakan kursus bermodular kepada komuniti	1				
6	Mengadakan aktiviti PISH Wilayah Johor	Mengadakan program PISH yang melibatkan Madrasah Tahfiz sekitar negeri Johor	1				
7	Merancang dan mengemaskini pelaksanaan kursus pendek mengikut keperluan semasa.	Mengadakan mesyuarat KPI PSH	4 kali				

\*setiap unit sila lengkapkan semua kpi mengikut bidang masing-masing.

\* sila asingkan mengikut setiap unit.

**PERANCANGAN STRATEGIK**  
**KOLEJ KOMUNITI PAGOH TAHUN 2021**

UNIT PENGAMBILAN							
Bil	Objektif Strategik	Rasional	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	Pencapaian 2021	Aktiviti yang dilaksanakan	Tarikh Pelaksanaan	Catatan
1	Norma pengambilan pelajar	Memastikan pelajar yang mendaftar mencapai norma. Sesi Jun : 30 org Sesi Dis : 15 orang	45 orang				
2	Kelayakan individu mendaftar sebagai pelajar kolej	Memastikan individu yang mendaftar pengajian sepenuh masa mempunyai rekod lulus SPM	100%				
3	Membuat promosi pengambilan	Melaksanakan promosi pengambilan	2 Aktiviti Promosi setahun				

**PERANCANGAN STRATEGIK  
KOLEJ KOMUNITI PAGOH TAHUN 2021**

UNIT PENGAMBILAN							
Bil	Objektif Strategik	Rasional	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	Pencapaian 2021	Aktiviti yang dilaksanakan	Tarikh Pelaksanaan	Catatan
4	Hasil dari sumber pendaftaran pelajar	20% daripada jumlah pendaftaran pelajar adalah daripada hasil data program promosi	20 %				

\*setiap unit sila lengkapkan semua kpi mengikut bidang masing-masing.

\* sila asingkan mengikut setiap unit.

**PERANCANGAN STRATEGIK  
KOLEJ KOMUNITI PAGOH TAHUN 2021**

UNIT BELIA DAN SUKAN							
Bil	Objektif Strategik	Rasional	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	Pencapaian 2021	Aktiviti yang dilaksanakan	Tarikh Pelaksanaan	Catatan
1	Menyertai pertandingan sukan MASKOM & MASKOM Johor	Membentuk pelajar yang berketerampilan dalam bidang sukan	3 Pertandingan				
2	Sukan Dalaman KKPJ	Mengadakan sukan dalaman peringkat KKPJ	2 sukan dalaman				

\*setiap unit sila lengkapkan semua kpi mengikut bidang masing-masing.

\* sila asingkan mengikut setiap unit.

**PERANCANGAN STRATEGIK  
KOLEJ KOMUNITI PAGOH TAHUN 2021**

UNIT PEMBANGUNAN PELAJAR							
Bil	Objektif Strategik	Rasional	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	Pencapaian 2021	Aktiviti yang dilaksanakan	Tarikh Pelaksanaan	Catatan
1	Penggunaan duit pelajar os42 dengan cara berhemah	Mengelakkan pembaziran disamping melaksanakan semua aktiviti bermanfaat untuk pelajar	100%				
2	Melaksanakan program yang melibatkan pelajar dan jawatankuasa perwakilan pelajar kolej	Aktiviti pelajar semasa di dalam kolej	2 aktiviti				
3	Melaksanakan pilihanraya JPP	Mendidik pelajar menjadi pemimpin	Berpandukan surat JPKK				
4	Melaksankan Program Brisk	Mendidik pelajar melaksanakan program untuk membantu komuniti	Persist				

**PERANCANGAN STRATEGIK  
KOLEJ KOMUNITI PAGOH TAHUN 2021**

UNIT PEMBANGUNAN PELAJAR							
Bil	Objektif Strategik	Rasional	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	Pencapaian 2021	Aktiviti yang dilaksanakan	Tarikh Pelaksanaan	Catatan
5	Penyertaan untuk semua aktiviti pelajar perigkat kolej komuniti johor,jabatan pengajian kolej komuniti dan politeknik serta agensi luar	Mengembangkan bakat dan kebolehan pelajar	2 aktiviti				
6	Insurans Pelajar	Memastikan semua pelajar diinsuranskan sepanjang tempoh pengajian	Ambilan Julai & Ambilan Dis				
7	Kejayaan Pelajar	Pencapaian pelajar dalam pertandingan yang disertai dari peringkat komuniti, kolej komuniti Johor, daerah,negeri dan kebangsaan	Kamus KPI JPPKK				

\*setiap unit sila lengkapkan semua kpi mengikut bidang masing-masing.

\* sila asingkan mengikut setiap unit.

**PERANCANGAN STRATEGIK  
KOLEJ KOMUNITI PAGOH TAHUN 2021**

UNIT PEPERIKSAAN							
Bil	Objektif Strategik	Rasional	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	Pencapaian 2021	Aktiviti yang dilaksanakan	Tarikh Pelaksanaan	Catatan
1	Peratus kehadiran lulusan konvokesyen	Memastikan pelajar lulusan Kolej Komuniti Pagoh 80% menghadiri konvokesyen	80%				
2	Peratus pelajar lulus	Memastikan pelajar mendapat sekurang-kurangnya gred D untuk semua kursus	80%				
3	Keputusan pelajar (mastersheet) diselesaikan sebelum pelajar mendaftar sesi baru	Memastikan setiap pelajar yang mendaftar mengetahui keputusan penilaian semester sebelumnya	1 minggu sebelum pendaftaran				
4	Mesyuarat Jawatankuasa Peperiksaan Kolej Komuniti	Memastikan Mesyuarat Jawatankuasa Peperiksaan Kolej Komuniti dijalankan setelah semua markah selesai dikemaskini di dalam ISEMS	2 kali				

\*setiap unit sila lengkapkan semua kpi mengikut bidang masing-masing.

\* sila asingkan mengikut setiap unit.

**PERANCANGAN STRATEGIK  
KOLEJ KOMUNITI PAGOH TAHUN 2021**

UNIT PERHUBUNGAN INDUSTRI & ALUMNI							
Bil	Objektif Strategik	Rasional	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	Pencapaian 2021	Aktiviti yang dilaksanakan	Tarikh Pelaksanaan	Catatan
1	Peratus kebolehpasaran graduan pada tahun konvokesyen	Memastikan peratus kebolehpasaran graduan Kolej Komuniti Pagoh mencapai 90%	90%				
2	Peratus graduan politeknik dan kolej komuniti yang bekerja dalam sektor pembuatan dan perkhidmatan	Memastikan peratus graduan bekerja dalam sektor pembuatan dan perkhidmatan mencapai 85%	85%				
3	Peratus graduan Kolej Komuniti yang bekerja dalam bidang pengajian atau yang setara dengan kelayakan bidang pengajian	Memastikan peratus graduan Kolej Komuniti yang bekerja dalam bidang pengajian atau yang setara dengan kelayakan bidang pengajian mencapai 30%	30%				
4	Program industrial exposure	Melaksanakan program pendedahan dari industri	1				

**PERANCANGAN STRATEGIK  
KOLEJ KOMUNITI PAGOH TAHUN 2021**

UNIT PERHUBUNGAN INDUSTRI & ALUMNI							
Bil	Objektif Strategik	Rasional	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	Pencapaian 2021	Aktiviti yang dilaksanakan	Tarikh Pelaksanaan	Catatan
5	Industry engagement programme	Melaksanakan program latihan industri	2				
6	Tahap kepuasan majikan terhadap graduan yang bekerja	Menghasilkan kajian kepuasan majikan terhadap graduan yang bekerja	1				
7	Bilangan industri/agensi yang mempunyai kolaborasi aktif dengan institusi	Meningkatkan kerjasama dengan industri	1				
8	Bilangan program/aktiviti yang melibatkan alumni	Mengukuhkan sokongan alumni	1				

\*setiap unit sila lengkapkan semua kpi mengikut bidang masing-masing.

\* sila asingkan mengikut setiap unit.

**PERANCANGAN STRATEGIK**  
**KOLEJ KOMUNITI PAGOH TAHUN 2021**

UNIT MULTIMEDIA & SUMBER							
Bil	Objektif Strategik	Rasional	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	Pencapaian 2021	Aktiviti yang dilaksanakan	Tarikh Pelaksanaan	Catatan
1	Merancang dan melaksanakan aktiviti Pusat Sumber	Menggalakkan pembelajaran luar bilik darjah	Melaksanakan 1 aktiviti lawatan seperti yang dirancang dalam takwim				
2	Merancang dan melaksanakan aktiviti Pusat Sumber	Menggalakkan penggunaan Pusat Sumber dan bahan bacaan yang tersedia	20% bahan bacaan yang terdapat di dalam perpustakaan dipinjam				
3	Membudayakan pembacaan di kalangan pelajar	Memupuk budaya membaca dikalangan warga KKP	Melaksanakan 5 minit perkongsian ilmu				

\*setiap unit sila lengkapkan semua kpi mengikut bidang masing-masing.

\* sila asingkan mengikut setiap unit.

**PERANCANGAN STRATEGIK  
KOLEJ KOMUNITI PAGOH TAHUN 2021**

UNIT PENERANGAN & PROMOSI							
Bil	Objektif Strategik	Rasional	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	Pencapaian 2021	Aktiviti yang dilaksanakan	Tarikh Pelaksanaan	Catatan
1	Memperkenal dan menyampaikan informasi tentang Kolej Komuniti Pagoh dengan menggunakan pelbagai saluran serta cara, untuk pengetahuan oleh semua pihak.	1. Mempromosi kemasukan pelajar dan kursus pendek kolej komuniti pagoh serta membuat hebahan di media sosial.	30				
		2. Menyediakan video promosi dan membuat hebahan di media sosial	1				
		3. Penglibatan pensyarah dalam aktiviti promosi dan Pameran Kemasukan Pelajar sepenuh masan dan peserta kursus pendek.	2 kali setahun				

**PERANCANGAN STRATEGIK  
KOLEJ KOMUNITI PAGOH TAHUN 2021**

UNIT PENERANGAN & PROMOSI							
Bil	Objektif Strategik	Rasional	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	Pencapaian 2021	Aktiviti yang dilaksanakan	Tarikh Pelaksanaan	Catatan
		4. Menyertai aktiviti pameran dan promosi anjuran pihak luar atau jabatan kerajaan atau swasta	10 kali				
		5. Menyedia serta membentang Laporan Hasil Dapatan Soal Selidik Kepuasan Pelangan	6 Kali Dibentang pada Mesyuarat Pengurusan				

\*setiap unit sila lengkapkan semua kpi mengikut bidang masing-masing.

\* sila asingkan mengikut setiap unit.

**PERANCANGAN STRATEGIK**  
**KOLEJ KOMUNITI PAGOH TAHUN 2021**

UNIT KEUSAHAWANAN DAN KOLABORASI							
Bil	Objektif Strategik	Rasional	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	Pencapaian 2021	Aktiviti yang dilaksanakan	Tarikh Pelaksanaan	Catatan
1	Bilangan pelajar bagi program pembudayaan keusahawanan	Memastikan bilangan pelajar Kolej Komuniti Pagoh bagi program pembudayaan keusahawanan mencapai 200 orang	200				
2	Bilangan pelajar bagi program Digital Incubator Community College	Memastikan bilangan pelajar Kolej Komuniti Pagoh bagi program Digital Incubator Community College mencapai 8 orang	8 ORANG				
4	Bilangan penyertaan bagi program Community College Incubator Classroom	Memastikan bilangan penyertaan bagi program Community College Incubator Classroom mencapai 1 penyertaan	1 PENYERTAAN				

**PERANCANGAN STRATEGIK  
KOLEJ KOMUNITI PAGOH TAHUN 2021**

UNIT KEUSAHAWANAN DAN KOLABORASI							
Bil	Objektif Strategik	Rasional	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	Pencapaian 2021	Aktiviti yang dilaksanakan	Tarikh Pelaksanaan	Catatan
5	8% Peratusan graduan Kolej Komuniti yang bekerja sendiri atau menjadi usahawan selepas menamatkan pengajian. (Seperti dalam PERSIST)	Memastikan bilangan pelajar menjadi usahawan dan mampu berdiri di atas kaki sendiri.	4 Orang				

\*setiap unit sila lengkapkan semua kpi mengikut bidang masing-masing.

\* sila asingkan mengikut setiap unit.

**PERANCANGAN STRATEGIK  
KOLEJ KOMUNITI PAGOH TAHUN 2021**

UNIT KUALITI							
Bil	Objektif Strategik	Rasional	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	Pencapaian 2021	Aktiviti yang dilaksanakan	Tarikh Pelaksanaan	Catatan
1	Mengadakan mesyuarat unit kualiti	Membincangkan segala permasalahan dan mencari jalan penyelesaian bagi mewujudkan unit kualiti yang bersistematis.	2 kali setahun				
2	Membuat lawatan unit kualiti / penanda aras	Melihat perjalanan unit kualiti kolej perintis bagi menambahbaik sistem kualiti di Kolej Komuniti Pagoh	1 kali setahun				
3	Program Pemantapan Sistem Kualiti Peringkat Kolej Komuniti Pagoh	mengemaskini sistem kualiti dengan mewujudkan Fail Unit Kualiti untuk menjadi bahan rujukan peringkat dalaman. Di mana tujuannya untuk menyelaraskan perjalanan kualiti di KK Pagoh.	1 kali setahun				
4	Laporan Aktiviti	Mengumpul Laporan aktiviti yang dijalankan sepanjang tahun	1 kali setahun				

**PERANCANGAN STRATEGIK**  
**KOLEJ KOMUNITI PAGOH TAHUN 2021**

UNIT KUALITI							
Bil	Objektif Strategik	Rasional	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	Pencapaian 2021	Aktiviti yang dilaksanakan	Tarikh Pelaksanaan	Catatan
5	Rekod FRP	Memastikan semua FRP disimpan dengan baik sebagai rekod P&P	2 sesi setahun				
6	Fail Rekod Pelajar (Folio Pelajar)	Memastikan semua Folio Pelajar disimpan dengan baik sebagai rekod P&P	1 fail setiap pelajar				
7	Merancang dan menjalankan SRR-SELF REVIEW REPORT(MQA).	Mewujudkan dan mengemaskini fail kualiti selaras dengan kehendak MQA	1 Kali Setahun				

\*setiap unit sila lengkapkan semua kpi mengikut bidang masing-masing.

\* sila asingkan mengikut setiap unit.

**PERANCANGAN STRATEGIK  
KOLEJ KOMUNITI PAGOH TAHUN 2021**

UNIT PEMBANGUNAN							
Bil	Objektif Strategik	Rasional	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	Pencapaian 2021	Aktiviti yang dilaksanakan	Tarikh Pelaksanaan	Catatan
1	Mengurus dan Memantau Penyelenggaran Berkala Mesin Jahit	1. Membantu kelancaran pengoperasian KK Pagoh	2 kali setahun mengikut keperluan dan berdasarkan peruntukan				
2	Mengurus dan Memantau Penyelenggaran Berkala Penyamanan Udara	1. Membantu kelancaran pengoperasian KK Pagoh	1 kali penyelenggaraan 'major' dan 3 kali penyelenggaraan 'minor'				
3	Mengurus dan Memantau Penyelenggaran Berkala Kenderaan Jabatan	1. Membantu kelancaran pengoperasian KK Pagoh	4 kali setahun				
4	Mengurus dan Memantau Penyelenggaran Pemadam Api	1. Membantu kelancaran pengoperasian KK Pagoh	1 kali setahun				

**PERANCANGAN STRATEGIK  
KOLEJ KOMUNITI PAGOH TAHUN 2021**

UNIT PEMBANGUNAN							
Bil	Objektif Strategik	Rasional	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	Pencapaian 2021	Aktiviti yang dilaksanakan	Tarikh Pelaksanaan	Catatan
5	Pemantauan dan Menyelia kerja-kerja naiktaraf dan penyelenggaraan	1. Membantu kelancaran pengoperasian KK Pagoh	Sepanjang tahun				

\*setiap unit sila lengkapkan semua kpi mengikut bidang masing-masing.

\* sila asingkan mengikut setiap unit.

**PERANCANGAN STRATEGIK**  
**KOLEJ KOMUNITI PAGOH TAHUN 2021**

UNIT INSPEKTORAT DALAMAN							
Bil	Objektif Strategik	Rasional	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	Pencapaian 2021	Aktiviti yang dilaksanakan	Tarikh Pelaksanaan	Catatan
1	Audit Dalaman MQA	Sebagai persediaan Audit SRR MQA.	1 kali setahun				
2	Merancang dan menjalankan SRR-SELF REVIEW REPORT(MQA).	Membuat penambahbaikan Audit Dalaman yang telah dilaksanakan sebagai persediaan Audit Pematuhan MQA	1 kali setahun				
3	Audit Pematuhan MQA	Memastikan perlaksanaan Progam yang dijalankan di KKP adalah selaras dengan kehendak MQA	1 kali setahun				
4	Merancang dan menjalankan audit dalaman cross check di unit kewangan	Bagi mematuhi dan melaksanakan tatacara kewangan yang betul.	1 kali setahun				
5	Merancang dan menjalankan audit FRP.	Bagi memantapkan kualiti FRP dan selaraskan mengikut ketetapan	2 kali setahun				

**PERANCANGAN STRATEGIK  
KOLEJ KOMUNITI PAGOH TAHUN 2021**

UNIT INSPEKTORAT DALAMAN							
Bil	Objektif Strategik	Rasional	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	Pencapaian 2021	Aktiviti yang dilaksanakan	Tarikh Pelaksanaan	Catatan
6	Audit Unit Keselamatan	Memastikan Unit Keselamatan mematuhi prosedur keselamatan tempat kerja.	1 kali setahun				
7	Merancang dan menjalankan Verifikasi stor secara dalaman (internal)	Memastikan stor dijaga dan sebarang pengeluaran direkod dengan baik.	1 kali setahun				
8	Merancang dan menjalankan pemeriksaan aset secara dalaman (internal)	Memastikan aset di KK Pagoh di jaga dan direkodkan dengan baik dalam SPA (Sistem Pengurusan Aset)	2 kali setahun				
9	Audit Keserakahan	Memastikan pengurusan sesebuah kolej mematuhi aspek kewangan, pentadbiran, semakan kendiri dan lain-lain mengikut prosedur yang ditetapkan	1 kali setahun				
10	Pemeriksaan Mengejut Kewangan	Memastikan tatacara pengurusan kewangan dipatuhi dan dipatuhi.	2 kali setahun				

**PERANCANGAN STRATEGIK  
KOLEJ KOMUNITI PAGOH TAHUN 2021**

UNIT ASET							
Bil	Objektif Strategik	Rasional	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	Pencapaian 2021	Aktiviti yang dilaksanakan	Tarikh Pelaksanaan	Catatan
1	Merancang dan mengemaskini kedudukan aset mengikut keperluan semasa.	Memastikan keadaan aset mengikut prosedur yang ditetapkan oleh pekeliling 1PP.	4 kali Mesyuarat JKPAK				
2	Memastikan aset dan inventori diuruskan dengan cekap (audit internal dan external)	Aset perlu digunakan dan direkodkan sepenuhnya. Proses pelupusan dilakukan mengikut keperluan semasa.	1 kali				

\*setiap unit sila lengkapkan semua kpi mengikut bidang masing-masing.

\* sila asingkan mengikut setiap unit.

**PERANCANGAN STRATEGIK  
KOLEJ KOMUNITI PAGOH TAHUN 2021**

UNIT LATIHAN STAF							
Bil	Objektif Strategik	Rasional	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	Pencapaian 2021	Aktiviti yang dilaksanakan	Tarikh Pelaksanaan	Catatan
1	Mengemaskini rekod staf yang telah berkursus ke dalam pengkalan data e-SIS	memastikan kursus/bengkel yg dihadiri staff dimasukan ke Pengkalan data e-sis dan memenuhi 5 hari berkursus.	22 Orang staf				
2	Menguruskan pelaksanaan kursus/latihan setiap unit 1) Unit Fesyen Unit Pengajian Am Unit Pentadbiran	2) 3) Memastikan semua staf dapat memenuhi hari berkursus sebanyak 5 hari setahun (Kursus dalam, Kursus luaran dan TOT)	1 kursus setiap Unit- Unit Fesyen dan pengajian Am mengikut bidang Unit Pentadbiran kursus kewangan				

**PERANCANGAN STRATEGIK**  
**KOLEJ KOMUNITI PAGOH TAHUN 2021**

UNIT LATIHAN STAF							
Bil	Objektif Strategik	Rasional	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	Pencapaian 2021	Aktiviti yang dilaksanakan	Tarikh Pelaksanaan	Catatan
3	Memastikan 5% pegawai KKPI mencapai KPI 15 (pilih 1 daripada KPI berikut)	PPPT yang menyempurnakan Program Sangkutan Industri (SIP) atau interaksi bersama industri berkaitan bidang akademik/skop kerja/P&P (perlu mengisi buku log dan melengkapkan sekurang-kurangnya 176 jan secara kumulatif dalam tahun semasa)	mengikut kelulusan ketua jabatan				
		Mana-mana latihan yang menawarkan persijilan industri dan persijilan profesional atau PPPT yang dihantar menghadiri program latihan di industri atau agensi berkaitan					

**PERANCANGAN STRATEGIK**  
**KOLEJ KOMUNITI PAGOH TAHUN 2021**

UNIT LATIHAN STAF							
Bil	Objektif Strategik	Rasional	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	Pencapaian 2021	Aktiviti yang dilaksanakan	Tarikh Pelaksanaan	Catatan
		PPPT yang mengikuti program/kursus/latihan berkaitan 4IR					

\*setiap unit sila lengkapkan semua kpi mengikut bidang masing-masing.

\* sila asingkan mengikut setiap unit.

**PERANCANGAN STRATEGIK  
KOLEJ KOMUNITI PAGOH TAHUN 2021**

**UNIT KESELAMATAN, KESIHATAN & KEBERSIHAN**

Bil	Objektif Strategik	Rasional	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	Pencapaian 2021	Aktiviti yang dilaksanakan	Tarikh Pelaksanaan	Catatan
1	Mengukuhkan sistem keselamatan di Kolej dengan mengadakan Fire Drill.	Memastikan keselamatan semua warga KKP berada dalam keadaan baik dan mengikut SOP keselamatan.	1 kali setahun				
2	Memastikan Keselamatan dan Kesihatan pekerja.	Program kesihatan perlu diadakan untuk semua warga KKP.	1 kali				

**PERANCANGAN STRATEGIK  
KOLEJ KOMUNITI PAGOH TAHUN 2021**

<b>UNIT ICT</b>							
Bil	Objektif Strategik	Rasional	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	Pencapaian 2021	Aktiviti yang dilaksanakan	Tarikh Pelaksanaan	Catatan
1	Menggunakan email rasmi sebagai email utama	Memastikan semua pegawai menggunakan email rasmi jabatan	23 orang pegawai				
2	Memantapkan pengurusan Facebook kolej	Membuat promosi pengambilan dan tawaran kursus pendek di dalam Facebook jabatan.	20 Share setiap posting promosi				
3	Memantapkan pengurusan laman web kolej	Maklumat jabatan akan dapat diakses dan dilihat oleh pengguna luar	50 pelawat dalam sebulan				
4	Membelanjakan Peruntukan Anggaran Belanja Mengurus untuk unit ICT	Perbelanjaan yang berhemah dan mengikut perancangan	99 % dibelanjakan				
5	Mengurus dan mengemaskini Server	Membantu kelancaran rangkaian dan internet di jabatan	2 kali setahun				
6	Mengurus dan mengemaskini komputer aset dan sewaan	Membantu kelancaran penggunaan komputer di jabatan	2 kali setahun				

\*setiap unit sila lengkapkan semua kpi mengikut bidang masing-masing.

\* sila asingkan mengikut setiap unit.

**PERANCANGAN STRATEGIK**  
**KOLEJ KOMUNITI PAGOH TAHUN 2021**

UNIT PENTADBIRAN							
Bil	Objektif Strategik	Rasional	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	Pencapaian 2021	Aktiviti yang dilaksanakan	Tarikh Pelaksanaan	Catatan
1	Pengisian data HRMIS dan e-SIS semua anggota	Sistem Tadbir urus yang mantap menyumbang kepada penyampaian yang berkesan dan cekap	23 orang				
2	Bayaran Bil dalam Tempoh bawah 7 hari	Tempoh yang ditetapkan oleh KSU yang wajib dipatuhi	100%				
3	95% perbelanjaan ABM	Peratus Perbelanjaan ABM yang perlu dicapai	100%				
4	Punggutan Hasil ( Perlu dibank in pada hari yang sama) 1.Tunai dan Cek -RM2,000.00 ke atas 2.Tunai RM500.00	Sasaran yang perlu dipatuhi pada hari yang sama	100%				
5	Pengesahan Reten Perjawatan dalam esis	Memastikan reten disahkan mengikut tempoh yang diberi setiap 1 hingga 5 hb setiap bulan	12 bulan				

**PERANCANGAN STRATEGIK  
KOLEJ KOMUNITI PAGOH TAHUN 2021**

<b>UNIT PENTADBIRAN</b>							
Bil	Objektif Strategik	Rasional	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	Pencapaian 2021	Aktiviti yang dilaksanakan	Tarikh Pelaksanaan	Catatan
6	Bilangan Mesyuarat Pengurusan	Memastikan Setiap 2 bulan mesyuarat pengurusan dijalankan	6 kali				
7	Bilangan Mesyuarat Pentadbiran	Memastikan setiap 4 bulan dilaksanakan Mesyuarat dijalankan	4 kali				
8	Mesyuarat JPKA	Memastikan Mesyuarat JKPAK dan JPKA dilaksanakan ikut tempoh	4 kali				
9	Perolehan melalui e-Perolehan	Memastikan semua proses perolehan melalui e-Perolehan	100%				
10	Penyediaan SKT dan LNPT dalam HRMIS mengikut tempoh yang ditetapkan	Memastikan Penyediaan SKT dan LNPT mengikut tempoh ditetapkan	23 orang				

\*setiap unit sila lengkapkan semua kpi mengikut bidang masing-masing.

\* sila asingkan mengikut setiap unit.

PERANCANGAN STRATEGIK  
KOLEJ KOMUNITI PAGOH TAHUN 2020

Disemak Oleh:



.....  
HALIJAH BINTI YUSOF  
Timbalan Pengarah  
Kolej Komuniti Pagoh  
Kementerian Pengajian Tinggi

Tarikh : 31/12/2020 .....

Disahkan Oleh:



.....  
MOHD HAFIZ BIN HAMDAN  
Pengarah  
Kolej Komuniti Pagoh  
Kementerian Pengajian Tinggi

Tarikh : 31/12/2020 .....

---

